



- **Staj başvuru sonucu** e-devlet sistemi üzerinden takip edilecektir. “**Başvurularım**” butonu tıklanarak başvuru sonucu görülebilecektir.
- Başvuru sırasında; **3 (üç) farklı Bakanlık birimi** için başvuru hakkınız bulunmaktadır.

### **STAJ İLE İLGİLİ UYULMASI GEREKEN KURALLAR**

- Staja devam zorunludur. Staja devam edilemediği günlerin telafisi yapılmak zorundadır.
- Öğrencinin stajının daha verimli olması için Staj Sorumlusu öğrenciyi okuduğu bölüm öncelikli olmak üzere kurumun her biriminde görevlendirebilir.
- Stajyer öğrencinin iş kazası ve meslek hastalığı sigorta primi öğrenim gördüğü kurum tarafından ödenir.
- Staj Yönergesi gereği staja kabul edilen öğrencilerle kurum arasında **sözleşme** imzalanır.
- Stajyer öğrenciler staj yaptıkları Bakanlık Birimlerinin çalışma koşulları ile disiplin ve iş emniyetine ilişkin kurallarına uymak; kullandığı her türlü mekân, alet, malzeme, makine, araç ve gereçleri özenle kullanmakla yükümlüdür. Bu yükümlülüklerin yerine getirilmemesinden doğacak her türlü sorumluluk öğrenciye aittir.
- Bakanlık bünyesinde staj yapanlar; 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve diğer mevzuatta memurlar için öngörülen ödev ve yükümlülüklerle uymak zorundadır. Aksi takdirde, öğrencinin stajyerliğine son verilerek, bu durum okuluna bildirilir. Ayrıca, o güne kadar yapmış olduğu çalışmalar staj olarak değerlendirilmez.
- Stajı herhangi bir nedenle sona erdirilen (kabul edilmeyen, stajı tamamlayamayan vb.) kişilere “**Stajyer Değerlendirme Formu**” düzenlenmez.